



求人番号

16020- 6306731

事業所番号

1602- 1080-5

受付年月日 令和5年5月16日

紹介期限日 令和5年7月31日

求人票 (フルタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | | 277 | | |

就業地住所

| |
|--------|
| 富山県氷見市 |
| |
| |

職業分類

| |
|--------|
| 064-05 |
| 092-01 |

産業分類

| | |
|-----|-----------|
| 061 | 一般土木建築工事業 |
|-----|-----------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

| | |
|--------|--------------------------------|
| 事業所名 | トヤマコウギョウ カブシキガイシャ 富山興業 株式会社 |
| 所在地 | 〒933-0935 富山県高岡市博労本町1番14号 |
| ホームページ | http://www.toyama-kougyo.co.jp |

2 仕事内容

| | |
|--------|---|
| 職種 | 造園工 (普通作業員) |
| 仕事内容 | 緑化造園事業 ・芝管理 (芝刈、施肥、消毒他) ・樹木管理 (剪定、雪吊り、消毒他) ・公園工事、庭園工事 ・公共施設の管理 (高岡古城公園、おとぎの森公園、高岡西部総合公園) ・個人宅の樹木管理や芝管理 (瑞龍寺、勝興寺他) *現場までは社有車 (MT) で移動します。 |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 |
| 派遣・請負等 | 正社員登用 正社員登用の実績 (過去3年間) |
| 派遣先等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | | | |
|---------|---|--------|----|
| 就業場所 | 〒935-0104 富山県氷見市堀田4221資材等置き場に集合 J R氷見 島尾駅 から 車10分 | | |
| 就業内容 | 受動喫煙対策 その他 屋外作業であるため | | |
| マイ通勤力 | 可 駐車場 あり | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢 | 年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限として採用するため | | |
| 学歴 | 不問 | | |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 不問 | | |
| 必要スキル | 2級造園施工管理技士 あれば尚可 | | |
| 必要免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須 (AT限定不可) | | |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 | | |

3 賃金・手当

(1/2)

| | | |
|-----------------------|---|-----------------|
| 月額 (a+b) | 180,000円 ~ 300,000円 | |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | | |
| 基本給 (a) | 基本給 (月額平均) 又は時間額 | 月平均労働日数 (21.7日) |
| 給付額 (b) | 180,000円 ~ 300,000円 | |
| 手当 (c) | 手当 円 ~ 円 | |
| 固定残業代 (d) | なし (円 ~ 円) | 固定残業代に関する特記事項 |
| 家族手当 (e) | 家族手当 (条件あり) | |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 | その他内容 |
| 通手勤当 | 実費支給 (上限あり) | 月額 10,000円 |
| 賃締切日 | 固定 (月末) | |
| 賃支払日 | 固定 (月末以外) 翌月 10日 | |
| 昇給 | あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 5,000円 ~ 10,000円 (前年度実績) | |
| 賞与 | あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.00ヶ月分 (前年度実績) | |



16020-6306731

事業所番号



1602-1080-5 (2/2)

| | |
|------|-----------|
| 事業所名 | 富山興業 株式会社 |
|------|-----------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|------|---|
| 就業時間 | 変形労働時間制 (1年単位) (1) 08時 00分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ |
| | 又は ~ の間の 時間 |
| | 就業時間に関する特記事項 休憩：午前・午後 各30分 昼食：12時~ (60分) |

| | |
|---------|---|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 1時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
|---------|---|

| | | | |
|------|------|-------|------|
| 休憩時間 | 120分 | 年間休日数 | 105日 |
|------|------|-------|------|

| | |
|-----|---|
| 休日等 | 日 祝日 その他 週休二日制 その他 土曜日は月2~4回休み 夏期、年末年始、GW 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |
|-----|---|

5 その他の労働条件等

| | | | | | |
|------|--|-------|----|-------|-----------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 | 退職金共済 | 加入 | 退職金制度 | あり (勤続 3年以上) |
|------|--|-------|----|-------|-----------------|

| | |
|------|----------------------|
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
|------|----------------------|

| | | | | | |
|-----|-------------|-------|---------------|------|----|
| 定年制 | あり (一律 60歳) | 再雇用制度 | あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 | なし |
|-----|-------------|-------|---------------|------|----|

| | |
|--------|--|
| 入居可能住宅 | 単身用 あり 世帯用 あり |
|--------|--|

| | |
|--------------|----|
| 利用可能託児施設 | なし |
| 託児施設に関する特記事項 | |

6 会社の情報

| | | | |
|----------|--|-------------------------------------|----------------|
| 企業情報 | 従業員数 60人 就業場所 5人 (うち女性 0人) (うちパート 0人) | 設立年 昭和36年 資本金 2,000万円 労働組合 なし | |
| 事業内容 | 造園土木工事 緑化工事 造林 (森林農地整備センター) | | |
| 会社の特長 | 森林・林業や造園・緑化建設事業の経営の展開をはかり、持続可能な循環型社会の構築に向けて、全力を挙げて努力していくことを期しています。 | | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役 加茂 輝隆 | 法人番号 7230001010555 | |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり | |
| 職務給制度 | なし | 復職制度 なし | |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 あり | 看護休暇取得実績 該当者なし |
| 外国人雇用実績 | | | |

求人に関する特記事項

- 入社後資格取得助成制度あります。
- 技術を習得されたい方歓迎します。

○応募の際にはハローワーク窓口から「紹介状」の交付を受けてください。

7 選考等

| | | | | | |
|------------|---|---------------------|-------------------|-----|-----|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | 増員 | | |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 | その他 | |
| 結果通知 | 即決 | 書類選考結果通知 書類到着後 1日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他 | |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 | メール | その他 |
| 日時 | 随時 | | | | |
| 選考場所 | 〒 933-0935 富山県高岡市博労本町1番14号 あいの風とやま鉄道 高岡駅 から 徒歩10分 | | | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他 送付方法 メール 郵送 その他 [面接時持参] 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 選考後は返却 | | | | |
| 選考に関する特記事項 | | | | | |
| 担当者 | 総務部 イマムラ 今村 聖子 電話番号 0766-21-1433 内線 () FAX 0766-23-0063 Eメール | | | | |